

УТВЕРЖДЕН
приказом КГКОУ «КВСОШ № 10»
от 01.09.2016 № 194/2
директор Протова В.Н.Прутовых

**Положение
о мониторинге качества образования
краевого государственного казенного
общеобразовательного учреждения «Краевая
вечерняя (сменная) общеобразовательная
школа № 10»**

Принят: общим собранием
трудоого коллектива краевого
государственного казенного
общеобразовательного учреждения
«Краевая вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа № 10»
протокол от 29.08.2016 № 22/1

г. Красноярск, 2016 г.

Положение о мониторинге качества образования

1. Общие положения

1.1 Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»

1.2 Настоящее Положение определяет порядок проведения контроля качества обучения и воспитания на уровне школы в виде мониторинга.

Мониторинг – это форма организации, сбора, системного учета и анализа информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

1.3 Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты учебной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

Объектом мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

1.4 Мониторинг осуществляется администрацией в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, программой развития и планами работы школы, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

1.5 Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы на основании решения Педагогического совета.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Осуществление контроля в виде мониторинга направлено на :

- соблюдение закона Российской Федерации «Об образовании»
- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- совершенствование механизма управления качеством обучения и воспитания (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения в школе.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- осуществление систематического контроля образовательного процесса;
- обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы ее конечным целям, позволяющей

правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую качество обучения не ниже заданного уровня;

- выявление типичных признаков успеха и недостатков управленческой и педагогической деятельности;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- удовлетворение информационных запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

3.1 Образовательная среда:

- Контингент обучающихся, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;

3.2. Образовательный процесс:

- сведения по выполнению всеобуча;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля уровня учебных достижений обучающихся;
- структура дифференцированного обучения;
- учебные, образовательные программы, программы развития;
- учебные планы;
- рабочие программы;
- годовой план;
- инновационная деятельность;
- конкурсное движение.

3.3. Нормативно-правовая база:

- нормативно-правовые документы об образовании;
- локальные нормативно-правовые документы учреждения.

3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение учебных программ;
- итоговая аттестация;
- материалы по методической работе;
- материалы по педагогическим советам.

3.5 Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт класса (образовательного учреждения);
- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа.

3.6. Воспитательная система:

- воспитательные программы;
- сведения о работе кружков, спортивных секций;
- анализ профилактической работы;

- сведения о классных руководителях;
- диагностика воспитанности обучающихся;
- результативность воспитательной работы;
- работа школьной библиотеки;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- организация работы спортивных секций;
- выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

3.7. Ученик (класс, классы, группы, параллель):

- степень адаптации в переходные периоды;
- организация работы с одаренными обучающимися;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний обучающихся;
- уровень воспитанности обучающихся;
- степень удовлетворения образовательных запросов обучающихся;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог – ученик);
- информация об исследовательской работе обучающихся;
- учебные и внеучебные достижения обучающихся;

Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетенции;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- самообразовательная деятельность;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог - ученик, педагог – педагог, педагог – администрация).

4. Основные направления и виды мониторинга.

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдения законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень учебных достижений;
- состояние здоровья обучающихся;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- эффективность воспитательных и образовательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность;
- реализация программ развития и др.
- структурный и функциональный анализ образовательных систем.

4.2. Мониторинг качества школьной системы образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в

комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества школьной системы образования, прогнозируется ее развитие.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:

- аккредитации и лицензирования образовательных учреждений;

- государственной (итоговой) аттестации выпускников;

- повышение квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;

- экспертизы инновационной деятельности.

5.1.3. Результатов централизованного тестирования;

5.1.4. Результатов обследований, осуществляемых по запросам управления образования;

5.1.5. Результатов обследований, предусмотренных программами развития образовательных учреждений и годовыми планами работы;

5.1.6. Результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.

5.1.7. Результатов психолого-педагогической диагностики;

5.1.8. Результатов диагностики по предметам.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - должна отражать реальное состояние дел;

- полнота - источники должны быть оптимальными;

- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

- систематизированность - иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;

- оперативность - информация должна быть своевременной;

- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;

- открытость - каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Этапы осуществления мониторинговых исследований.

6.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются циклопрограммой и планом работы школы на год, утвержденных решением педагогического совета.

6.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

6.2.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

6.2.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, целевые собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
- самооценка.

6.2.3. Аналитический.

- систематизация информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль использования принятых управленческих решений.

7. Требования к проведению мониторинга.

7.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

7.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

7.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

7.4. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

7.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/ не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

8. Состав группы мониторинга и распределения функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований.

8.1. В состав группы мониторинга входят:

- заместители по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений;

8.2. Руководство школы:

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития школы.

8.3. Группа мониторинга:

- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- выработывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

8.4. Классный руководитель:

- проводит контроль всеобща каждого обучающегося;
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
- разрабатывает и предлагает обучающимся рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

8.5. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам, по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения степени обученности обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

9. Итоги мониторинга.

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

9.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.